

2024年招远市供销合作社联合社 单位预算

目 录

第一部分 单位概况

- 一、主要职责
- 二、机构设置情况

第二部分 2024年单位预算表

- 一、收支总体情况表
- 二、收入总体情况表
- 三、支出总体情况表
- 四、财政拨款收支总体情况表
- 五、一般公共预算支出情况表
- 六、一般公共预算基本支出情况表
- 七、一般公共预算“三公”经费支出情况表
- 八、政府性基金预算支出情况表
- 九、国有资本经营预算支出情况表
- 十、基本支出预算情况表
- 十一、项目支出预算情况表
- 十二、政府采购预算情况表

第三部分 2024年单位预算情况和重要事项说明

第四部分 名词解释

第一部分

单位概况

一、主要职责

(一) 研究制订全市供销合作社发展战略和发展规划，加强行业指导，落实为农服务职责。

(二) 统筹运营县域供销合作社资源，组织实施基层社改造。指导服务全市供销合作社构建新时期农业社会化服务体系、现代流通服务体系，构建农村合作经济服务体系，发展农村合作金融服务，完善供销合作社组织体系，推进农村社区服务体系建设。

(三) 指导服务全市供销合作社经济组织开展农业生产资料经营、农副产品购销、日用消费品经营、再生资源回收利用等业务，参与各类农产品交易市场建设和农业产业化经营和农业综合开发等工作。

(四) 监督管理和运营社有资产，依法行使出资人代表职责，促进社有资产保值增值。

(五) 建立健全社有企业财务、预算、审计、资产处置、重大投融资、业绩考核等管理制度，促进社有企业集约化、精细化管理。

二、机构设置情况

本单位为招远市供销合作社联合社二级预算单位，无下属单位。单位设立下列内设机构，分别为：

办公室、政工科、业务科、计财审计科、安全生产管理科

第二部分

2024年单位预算表

收支总体情况表

部门(单位): 招远市供销合作社联合社机关

单位: 万元

收 入		支 出	
项目	预算数	项目	预算数
一、财政拨款	429.87	一、一般公共服务支出	
一般公共预算拨款收入	429.87	二、外交支出	
政府性基金预算拨款收入		三、公共安全支出	
国有资本经营预算拨款收入		四、教育支出	
二、财政专户管理资金收入		五、科学技术支出	
三、事业收入(不含教育收费)		六、文化旅游体育与传媒支出	
四、事业单位经营收入		七、社会保障和就业支出	69.07
五、其他收入		八、卫生健康支出	30.93
		九、节能环保支出	
		十、城乡社区支出	
		十一、农林水支出	
		十二、交通运输支出	
		十三、资源勘探工业信息等支出	
		十四、商业服务业等支出	301.00
		十五、金融支出	
		十六、自然资源海洋气象等支出	
		十七、住房保障支出	28.87
		十八、粮油物资储备支出	
		十九、国有资本经营预算支出	
		二十、灾害防治及应急管理支出	
		二十一、其他支出	
本年收入合计	429.87	本年支出合计	429.87
上级补助收入			
附属单位上缴收入		对附属单位补助支出	
使用非财政拨款结余		上缴上级支出	
上年结转		结转下年	
收入总计	429.87	支出总计	429.87

收入总体情况表

部门（单位）：招远市供销合作社联合社机关

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	财政拨款收入			财政专户管理 资金收入	事业收入 (不含教育 收费)	事业单位经 营收入	其他收入	上级补助收 入	附属单位上 缴收入	使用非财政 拨款结余	上年结转
类	款	项			小计	一般公共预 算收入	政府性基金 预算收入								
			合 计	429.87	429.87	429.87									
208			社会保障和就业支出	69.07	69.07	69.07									
	05		行政事业单位养老支出	69.07	69.07	69.07									
		05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.07	33.07	33.07									
		06	机关事业单位职业年金缴费支出	36.00	36.00	36.00									
210			卫生健康支出	30.93	30.93	30.93									
	11		行政事业单位医疗	30.93	30.93	30.93									
		01	行政单位医疗	15.09	15.09	15.09									
		99	其他行政事业单位医疗支出	15.84	15.84	15.84									
216			商业服务业等支出	301.00	301.00	301.00									
	02		商业流通事务	301.00	301.00	301.00									
		01	行政运行	301.00	301.00	301.00									
221			住房保障支出	28.87	28.87	28.87									
	02		住房改革支出	28.87	28.87	28.87									
		01	住房公积金	28.87	28.87	28.87									

支出总体情况表

部门(单位)：招远市供销合作社联合社机关

单位：万元

科目编码			科目名称	合计	基本支出	项目支出	结转下年
类	款	项					
			合 计	429.87	428.25	1.62	
208			社会保障和就业支出	69.07	69.07		
	05		行政事业单位养老支出	69.07	69.07		
		05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.07	33.07		
		06	机关事业单位职业年金缴费支出	36.00	36.00		
210			卫生健康支出	30.93	30.93		
	11		行政事业单位医疗	30.93	30.93		
		01	行政单位医疗	15.09	15.09		
		99	其他行政事业单位医疗支出	15.84	15.84		
216			商业服务业等支出	301.00	299.38	1.62	
	02		商业流通事务	301.00	299.38	1.62	
		01	行政运行	301.00	299.38	1.62	
221			住房保障支出	28.87	28.87		
	02		住房改革支出	28.87	28.87		
		01	住房公积金	28.87	28.87		

财政拨款收支总体情况表

部门（单位）：招远市供销合作社联合社机关

单位：万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
一、一般公共预算拨款收入	429.87	一、一般公共服务支出				
二、政府性基金预算拨款收入		二、外交支出				
三、国有资本经营预算拨款收入		三、公共安全支出				
		四、教育支出				
		五、科学技术支出				
		六、文化旅游体育与传媒支出				
		七、社会保障和就业支出	69.07	69.07		
		八、卫生健康支出	30.93	30.93		
		九、节能环保支出				
		十、城乡社区支出				
		十一、农林水支出				
		十二、交通运输支出				
		十三、资源勘探工业信息等支出				
		十四、商业服务业等支出	301.00	301.00		
		十五、金融支出				
		十六、自然资源海洋气象等支出				
		十七、住房保障支出	28.87	28.87		

财政拨款收支总体情况表

部门（单位）：招远市供销合作社联合社机关

单位：万元

收 入		支 出				
项目	预算数	项目	预算数			
			总计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算
		十八、粮油物资储备支出				
		十九、国有资本经营预算支出				
		二十、灾害防治及应急管理支出				
		二十一、其他支出				
本 年 收 入 合 计	429.87	本 年 支 出 合 计	429.87	429.87		
上年结转		结转下年				
其中：一般公共预算拨款结转						
政府性基金预算拨款结转						
国有资本经营预算拨款结						
收 入 总 计	429.87	支 出 总 计	429.87	429.87		

一般公共预算支出情况表

部门（单位）：招远市供销合作社联合社机关

单位：万元

科目编码			科目名称	合 计	基本支出			项目支出
类	款	项			小 计	人员支出	日常公用支出	
			合 计	429.87	428.25	401.91	26.34	1.62
208			社会保障和就业支出	69.07	69.07	69.07		
	05		行政事业单位养老支出	69.07	69.07	69.07		
		05	机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.07	33.07	33.07		
		06	机关事业单位职业年金缴费支出	36.00	36.00	36.00		
210			卫生健康支出	30.93	30.93	30.93		
	11		行政事业单位医疗	30.93	30.93	30.93		
		01	行政单位医疗	15.09	15.09	15.09		
		99	其他行政事业单位医疗支出	15.84	15.84	15.84		
216			商业服务业等支出	301.00	299.38	273.04	26.34	1.62
	02		商业流通事务	301.00	299.38	273.04	26.34	1.62
		01	行政运行	301.00	299.38	273.04	26.34	1.62
221			住房保障支出	28.87	28.87	28.87		
	02		住房改革支出	28.87	28.87	28.87		
		01	住房公积金	28.87	28.87	28.87		

一般公共预算基本支出情况表

部门（单位）：招远市供销合作社联合社机关

单位：万元

科目编码		部门预算支出经济分类科目名称	科目编码		政府预算支出经济分类科目名称	基本支出预算		
类	款		类	款		小计	人员支出	日常公用支出
		合计				428.25	401.91	26.34
301		工资福利支出	501		机关工资福利支出	363.34	363.34	
301	01	基本工资	501	01	工资奖金津补贴	86.54	86.54	
301	02	津贴补贴	501	01	工资奖金津补贴	99.34	99.34	
301	03	奖金	501	01	工资奖金津补贴	42.84	42.84	
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	501	02	社会保障缴费	33.07	33.07	
301	09	职业年金缴费	501	02	社会保障缴费	36.00	36.00	
301	10	职工基本医疗保险缴费	501	02	社会保障缴费	15.09	15.09	
301	12	其他社会保障缴费	501	02	社会保障缴费	21.59	21.59	
301	13	住房公积金	501	03	住房公积金	28.87	28.87	
302		商品和服务支出	502		机关商品和服务支出	26.34		26.34
302	01	办公费	502	01	办公经费	1.20		1.20
302	02	印刷费	502	01	办公经费	0.20		0.20
302	07	邮电费	502	01	办公经费	0.50		0.50
302	08	取暖费	502	01	办公经费	3.27		3.27
302	28	工会经费	502	01	办公经费	4.58		4.58
302	29	福利费	502	01	办公经费	0.19		0.19
302	31	公务用车运行维护费	502	08	公务用车运行维护费	1.50		1.50
302	39	其他交通费用	502	01	办公经费	14.13		14.13
302	99	其他商品和服务支出	502	99	其他商品和服务支出	0.77		0.77
303		对个人和家庭补助	509		对个人和家庭的补助	38.57	38.57	
303	01	离休费	509	05	离退休费	0.05	0.05	

一般公共预算“三公”经费支出情况表

部门（单位）：招远市供销合作社联合社机关

单位：万元

2023年预算数					2024年预算数						
合计	因公出国 (境) 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 经费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费				小计	公务用车购置 经费	公务用车运行 维护费	
1.50		1.50		1.50		2.30		1.50		1.50	0.80

政府性基金预算支出情况表

部门（单位）：招远市供销合作社联合社机关

单位：万元

科目编码			科目名称	合 计	基本支出			项目支出
类	款	项			小 计	人员支出	日常公用支出	

（注：2024年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。）

国有资本经营预算支出情况表

部门（单位）：招远市供销合作社联合社机关

单位：万元

科目编码			科目名称	合 计	基本支出			项目支出
类	款	项			小 计	人员支出	日常公用支出	

（注：2024年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。）

基本支出预算情况表

部门(单位)：招远市供销合作社联合社机关

单位：万元

科目编码		部门经济分类科目名称	合计	财政拨款			财政专户管理 资金	单位资金	使用非财政拨 款结余	上年结转
类	款			小计	一般公共预算	政府性基金预 算				
		合 计	428.25	428.25	428.25					
301		工资福利支出	363.34	363.34	363.34					
301	01	基本工资	86.54	86.54	86.54					
301	02	津贴补贴	99.34	99.34	99.34					
301	03	奖金	42.84	42.84	42.84					
301	08	机关事业单位基本养老保险缴费	33.07	33.07	33.07					
301	09	职业年金缴费	36.00	36.00	36.00					
301	10	职工基本医疗保险缴费	15.09	15.09	15.09					
301	12	其他社会保障缴费	21.59	21.59	21.59					
301	13	住房公积金	28.87	28.87	28.87					
302		商品和服务支出	26.34	26.34	26.34					
302	01	办公费	1.20	1.20	1.20					
302	02	印刷费	0.20	0.20	0.20					
302	07	邮电费	0.50	0.50	0.50					
302	08	取暖费	3.27	3.27	3.27					
302	28	工会经费	4.58	4.58	4.58					
302	29	福利费	0.19	0.19	0.19					
302	31	公务用车运行维护费	1.50	1.50	1.50					
302	39	其他交通费用	14.13	14.13	14.13					
302	99	其他商品和服务支出	0.77	0.77	0.77					
303		对个人和家庭补助	38.57	38.57	38.57					
303	01	离休费	0.05	0.05	0.05					

项目支出预算情况表

部门（单位）：招远市供销合作社联合社机关

单位：万元

项目名称	项目类别	合计	财政拨款				财政专户管理资金	单位资金	使用非财政拨款结余	上年结转
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算				
		1.62	1.62	1.62						
供销社运行经费	特定目标类	1.62	1.62	1.62						

政府采购预算表

部门（单位）：招远市供销合作社联合社机关

单位：万元

科目编码			科目名称	资 金 来 源							
类	款	项		合计	财政拨款			财政专户管 理资金	单位资金	使用非财政 拨款结余	上年结转
					小计	一般公共预 算	政府性基金 预算				

（注：2024年未安排政府采购预算。）

第三部分

2024年单位预算情况和重要事项说明

一、预算收支增减变化情况说明

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。

（一）收入预算：2024年收入预算429.87万元，其中：一般公共预算收入429.87万元。

（二）支出预算：2024年支出预算429.87万元，其中：基本支出428.25万元，项目支出1.62万元。

（三）增减变化情况：2024年收支预算429.87万元，比上年增加47.28万元，其中：

1. 收入预算增加47.28万元，其中一般公共预算收入增加47.28万元。
2. 支出预算增加47.28万元，其中基本支出增加47.28万元。
3. 收支预算增加（减少）的主要原因，年内退休人员增加4人，新增退休一次性补贴及职业年金缴费支出。

二、“三公”经费支出情况

2024年通过一般公共预算财政拨款安排的“三公”经费预算共2.30万元，比上年增加0.80万元，增长53.33%。主要原因是2023年预算编制时，公务接待费部门经济科目列错。

其中：

1. 因公出国（境）费0.00万元，与上年基本持平。
2. 公务用车购置及运行费1.50万元，包括公务用车购置费0.00万元，与上年基本持平；公务用车运行维护费1.50万元，与上年基本持平。
3. 公务接待费0.80万元，比上年增加0.80万元，增长100%，主要原因是2023年预算编制时，公务接待费部门经济科目列错。

三、机关运行经费情况

机关运行经费指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）

运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。2024年本单位机关运行经费安排26.34万元，较2023年预算减少1.15万元，下降4%。主要原因是：在职人员减少，相关经费减少。

四、政府采购情况

2024年政府采购预算0.00万元，其中：政府采购货物预算0.00万元，政府采购工程预算0.00万元，政府采购服务预算0.00万元。

五、国有资产占有使用情况

截至2023年12月31日，本单位共有车辆1辆，其中机要通信用车1辆、应急保障用车0辆、执法执勤用车0辆、特种专业技术用车0辆、其他按照规定配备的公务用车0辆。

单位价值100万元以上的设备0台（件、套）。

2024年预算未安排购置单位价值100万元以上大型设备。

六、绩效目标情况说明

（一）预算绩效管理情况

招远市供销合作社联合社机关2024年项目支出全面实施绩效目标管理，涉及预算项目支出1个，预算资金1.62万元，其中财政拨款1.62万元。根据以前年度绩效评价结果，优化供销社运行经费等项目支出2024年预算安排，进一步改进管理、完善政策。

(二) 单位预算项目绩效目标表

项目支出绩效目标表

项目名称	供销社运行经费			
主管部门	招远市供销合作社联合社	实施单位		招远市供销合作社联合社机关
项目资金 (万元)	年度预算资金总额:	1.62		
	其中: 财政拨款	1.62		
	其他资金	0.00		
年度总体绩效目标	2024年计划通过开展≥2次的接待活动, ≥2次工作出差, 工作事务保质完成, 以达到机关工作正常运转、促进双方交流学习、受益对象满意度≥90%的效果。			
	一级指标	二级指标	三级指标	指标值
绩效指标	成本指标	经济成本	运行经费总成本	≤1.62万元
绩效指标	产出指标	数量指标	接待活动数	≥2次
			差旅活动数	≥2次
绩效指标	产出指标	质量指标	事务完成合格率	=100%
绩效指标	产出指标	时效指标	任务完成及时率	=100%
绩效指标	效益指标	社会效益指标	机关正常工作运转率	=100%
			促进两方共同交流学习	显著
绩效指标	满意度指标	服务对象满意度指标	单位职工满意度	≥90%

第四部分

名词解释

一、财政拨款收入：指由县（区）级财政拨款形成的部门收入，包括一般公共预算拨款收入、政府性基金预算拨款收入和国有资本经营预算拨款收入。

二、财政专户管理资金：指缴入财政专户、实行专项管理的高中以上学费、住宿费、高校委托培养费、函大、电大、夜大及短训班培训费等教育收费。

三、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入，不含纳入财政专户管理的教育收费。

四、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

五、其他收入：指除“财政拨款收入”“财政专户管理资金”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”等以外的收入。主要包括利息存款收入、事业单位固定资产出租收入等。

六、上级补助收入：指单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

七、附属单位上缴收入：指本单位所属纳入部门预算编报范围的单位按有关规定上缴的收入。

八、使用非财政拨款结余：指本单位在预计用当年的“财政拨款收入”“财政专户管理资金收入”“事业收入”“事业单位经营收入”“上级补助收入”“附属单位上缴收入”“其他收入”等不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累结余弥补本年度收支缺口的资金。

九、上年结转：指以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人

员支出和日常公用支出。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、上缴上级支出：指下级单位上缴上级的支出。

十三、事业单位经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十四、对下级单位补助支出：指对下级单位补助发生的支出。

十五、结转下年：指以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按原规定用途继续使用的资金。

十六、“三公”经费：指县（区）级部门单位安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际差旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类接待（含外宾接待）支出。

十七、机关运行经费：指为保障行政单位（包括参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。